



Министерство цифрового развития, связи и  
массовых коммуникаций Российской Федерации  
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное  
государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский технический университет связи и информатики»  
**ВОЛГО - ВЯТСКИЙ ФИЛИАЛ**

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
Волго-Вятского филиала МТУСИ  
протокол №28 от «25» марта 2021 г.  
Председатель Ученого совета ВВФ МТУСИ  
\_\_\_\_\_ Казаков В.В.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СЛУЧАЕВ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО  
ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
НА МЕСТАХ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТА**

Нижний Новгород  
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о переводе студентов Волго-Вятского филиала ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее ВВФ МТУСИ), обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг на места, финансируемые из средств федерального бюджета (далее - Положение) разработано на основании федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", Положения о ВВФ МТУСИ.

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перехода студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг (далее - платного обучения), на места, финансируемые из средств федерального бюджета РФ (далее - бесплатное обучение).

1.3. Переход осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе и форме обучения. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Информация о наличии вакантных бюджетных мест размещается на сайте филиала в течение 10 календарных дней с даты их появления.

1.4. Подача заявлений и документов претендентами на перевод на бесплатное обучение филиалом принимается в течение 14 календарных дней с даты размещения объявления на сайте информации о наличии вакантного места обучения, финансируемого за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе и форме обучения.

1.5. Студенты, переведенные с платного обучения, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

1.6. При переводе студентов с платного обучения на бесплатное обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест, сроках подачи заявлений, путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе, на сайте ВВФ МТУСИ.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ

2.1. Претендентами, желающими перейти с платного на бесплатное обучение могут быть студенты - граждане РФ, а также студенты - граждане других государств, приравненные в правах к студентам РФ в соответствии с Российским законодательством, получающие среднее профессиональное и высшее образование впервые и обучающиеся по договору об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов, защиты курсовых проектов (работ) за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3. При наличии конкурса на перевод с платного обучения на бесплатное при соблюдении норм, предусмотренных настоящим Положением, в первую очередь п.2.2 настоящего Положения, учитывается существенное ухудшение материального положения плательщика по договору об обучении (банкротство предприятия, тяжелая и продолжительная болезнь, несчастный случай с потерей трудоспособности, иные обстоятельства, связанные со снижением заработка до уровня ниже прожиточного). При этом студентом представляются документы, подтверждающие обоснованность просьбы о переводе. При наличии конкурса, принимается во внимание активное участие в научной, общественной и спортивной жизни в образовательной организации.

### 3. ПРОЦЕДУРА И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

3.1. Студент подает в Учебно-методический отдел мотивированное заявление на имя директора о переводе с платного обучения на бесплатное (Приложение №1).

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение его к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.2

настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле) и п.2.3;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ВВФ МТУСИ (при наличии).

3.2. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия) в состав которой входят:

– заместитель директора или лицо назначенное приказом директора;

– начальник учебно-методического отдела;

– главный бухгалтер;

– заведующие кафедрами;

– представитель студенческого совета.

Состав Комиссии утверждается приказом директора ВВФ МТУСИ.

3.3. В течение 5 дней учебно-методический отдел передает в Комиссию:

– завизированное директором заявление студента;

– копию учебной карточки студента;

– справку, подготовленную учебно-методическим отделом, об отсутствии дисциплинарных взысканий (Приложение 2);

– справку, подготовленную бухгалтерией, об отсутствии задолженности по оплате обучения (Приложение 3).

3.4. Заседание Комиссии для рассмотрения вопросов перевода студентов с платного обучения на бесплатное проводится в течение 10 календарных дней с даты поступления оформленным должным образом документов.

3.5. Комиссия устанавливает приоритетность перевода, обучающегося с платного на бесплатное в соответствии с условиями, указанными в пп. 2.2 - 2.3 настоящего Положения.

3.6. Комиссия рассматривает все заявления. В течение 10 дней выносится решение о переводе студента с платного обучения на бесплатное. Решение оформляется приказом директора и размещается на сайте ВВФ МТУСИ и информационных стендах.

Директору ВВФ МТУСИ

от студента \_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ формы обучения,  
направления подготовки

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения (Договор оказания платных образовательных услуг №от г.) на вакантное бюджетное место, о котором было заявлено на, по следующим причинам:

1. Академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

2. (наличие условия, оговоренного п. 6 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443).

3. (указать другие причины).

Приложение:

1. Документы, подтверждающие основания для перехода, обучающегося с платного обучения на бесплатное.

Дата

Справка  
об отсутствии дисциплинарных взысканий

За период своего обучения студент, курса, очной/заочной формы обучения, направления подготовки, профиль, не имеет дисциплинарных взысканий.

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Справка

об отсутствии задолженности по оплате обучения

По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. студент \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) курса, очной/заочной формы обучения, направления подготовки, не имеет задолженности по оплате обучения.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к Положению об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по договору об оказании платных образовательных услуг на местах, финансируемых из средств федерального бюджета

Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись